



UNIVERSITÄT ZU LÜBECK

GESCHÄFTSVERTEILUNGSPLAN
DES PRÄSIDIUMS
DER UNIVERSITÄT ZU LÜBECK

Dienstgebäude:

Ratzeburger Allee 160
23562 Lübeck

Telefon:

0451 3101-0 oder Durchwahl 3101-

Telefax:

0451 3101-1004

Stand: 3. Dezember 2024

Präsidentin (P)

Dienstzimmer
Dienstanschluss
E-Mail
Vorzimmer
Dienstanschluss
Fax
E-Mail

Prof. Dr. Gabriele **Gillessen-Kaesbach**
(m. d. W. d. G. b.)
Ratzeburger Allee 160, 23562 Lübeck
Haus 1, Raum 116
-1000
praesidentin@uni-luebeck.de
Anjes Kiencke, Raum 115
-1001
-1004
p_assistenz@uni-luebeck.de

Vizepräsidenten

Vizepräsident Medizin (VP M)

Dienstzimmer
Dienstanschluss
E-Mail
Vorzimmer
Dienstanschluss
Fax
E-Mail

Prof. Dr. Thomas **Münste**
Ratzeburger Allee 160, 23562 Lübeck
Haus 1, Raum 119/120
-1030
vpm@uni-luebeck.de
Susanne Tieze, Raum 121
-1031
-1004
vpm_assistenz@uni-luebeck.de

Vizepräsident Lehre (VP L)

Dienstzimmer
Dienstanschluss
E-Mail
Vorzimmer
Dienstanschluss
Fax
E-Mail

Prof. Dr. Enno **Hartmann**
Ratzeburger Allee 160, 23562 Lübeck
Haus 63, Raum 120
-4100
vpl@uni-luebeck.de
Stella Klink, Raum 119
-4101
-4104
vpl_assistenz@uni-luebeck.de

Vizepräsident Interdisziplinäre Forschung und Nachhaltigkeit (VP FN)

Dienstzimmer
Dienstanschluss
E-Mail
Vorzimmer
Dienstanschluss
Fax
E-Mail

N.N.
Ratzeburger Allee 160, 23562 Lübeck
Haus / Raum
vpfn@uni-luebeck.de
N.N., Raum
vpfn_assistenz@uni-luebeck.de

**Vizepräsident Transfer und
Internationalisierung (VP TI)**

Dienstzimmer

Dienstanschluss

E-Mail

Vorzimmer

Dienstanschluss

Fax

E-Mail

N.N.

Ratzeburger Allee 160, 23562 Lübeck
Haus / Raum

vpti@uni-luebeck.de

N.N., Raum

vpti_assistenz@uni-luebeck.de

Kanzlerin (K)

Dienstanschluss

E-Mail

Vorzimmer

Dienstanschluss

Fax

E-Mail

Sandra Magens

-1010

kanzlerin@uni-luebeck.de

Gabriela Berger, Raum 114

-1011

-1004

k_assistenz@uni-luebeck.de

Kürzel, Name, Telefon (Vertretung)	Aufgabengebiete
---	-----------------

P Vorsitzende des Präsidiums (III/1)

Prof. Dr. med. Vorsitzende der Präsidiumskommission für Forschung und Struktur (FuS)

Gabriele Gillessen-
Kaesbach
-1000

(VP L, VP FN, VP TI,
K, VP M)

*(K, VP L, VP FN, VP
TI, VP M)

Vertretung der Universität nach außen, insbesondere:

- Angelegenheiten der regionalen (RefP), überregionalen (RefP) und internationalen Einrichtungen (RefP), insbesondere der Hochschulrektorenkonferenz (HRK) (RefP), der Landeshochschulkonferenz (LHK) (RefP), des Deutschen Akademischer Austauschdienst (DAAD) (VI/1), der Deutschen Forschungsgemeinschaft (DFG) (II/1), des Wissenschaftsrates (II/1), des Verbundes Norddeutscher Universitäten (RefP), HanseBelt (RefP)
- Studierendenschaft, studentische Verbindungen und Vereinigungen (RefP)
- Verbindung zum Verein der Alumni, Freunde und Förderer der Universität zu Lübeck (VI/1)
- Aufsichtsratsmitglied der WTP GmbH Lübeck
- Aufsichtsratsmitglied Technik Zentrum Lübeck GmbH

VorP

Anjes Kiencke

-1001

(VorK, VorVP M)

Richtlinienkompetenz

Strategische Forschungsausrichtung (II/1) Internationalisierung (II/1)

Fundraising* (II/3)

Präsidiums- (II/2) und Geschäftsbericht*(IV/1)

Berufungsverhandlungen für den Bereich MINT gemeinsam mit K und im Bereich Medizin gemeinsam mit K und VP M* (III/1)

Presse und Öffentlichkeitsarbeit (I/1, I/2)

Vertretung der Universität in Rechts- und Vertragsangelegenheiten* (II/4, III/2, VI/3)

Berufungen, Ernennungen* (III/1)

Ausübung des Hausrechts* (III/2)

Verleihung von Hochschulgraden, Würden und Ehrungen (III/1, IV/2)

(Promotionsurkunden werden von P gemeinsam mit Promotionskommissionsvorsitzenden, Habilitationsurkunden von P gemeinsam mit Sektionsvorsitzenden, Bachelor-, Master- und Diplomurkunden von P gemeinsam mit Prüfungsausschussvorsitzenden unterzeichnet)

Zeichnungsbefugnis:

Die Präsidentin zeichnet ohne Zusatz, ggf. mit Amtsbezeichnung.
Das sie vertretende Präsidiumsmitglied zeichnet mit „i.V.“.

Kürzel, Name, Telefon (Vertretung)	Aufgabengebiete
---	-----------------

VP M Vertretung der Universität für den Geschäftsbereich

Prof. Dr. med.
Thomas Münte
-1030
(P, K, VP L, VP FN,
VP TI)
*(K, P, VP L, VP FN,
VP TI)

Medizin

Mitglied des Vorstands des UKSH für den Campus Lübeck und Vorsitzender der Campusdirektion Campus Lübeck

Vorsitzender des Senatsausschusses Medizin (SAM)

Vorsitzender der Forschungskommission der Sektion Medizin
(Stellvertreter*in: Stellvertretende*r Sektionsvorsitzende*r Medizin) (III/1)

VorVP M

Susanne Tieze
-1031
(VorP, Vork)

Vorsitzender der Strukturkommission Medizin (Stellvertreter*in: Stellvertretende*r Sektionsvorsitzende*r Medizin)

Vertretung der Universität:

- beim Medizinischer Fakultätentag (MFT)
- bei den Deutschen Zentren der Gesundheitsforschung

Berufungsverhandlungen im Bereich der Sektion Medizin gemeinsam mit Präsidentin und Kanzlerin (III/1)

Lehraufträge aus dem Bereich der Sektion Medizin (Wahrnehmung der Aufgabe durch Ausschussvorsitzende) (IV/2)

Lehrkrankenhäuser (Wahrnehmung der Aufgabe durch Studiengangsleiter*in Medizin)

Verbindung zum Landesprüfungsamt (Wahrnehmung der Aufgabe durch Studiengangsleiter*in Medizin) (VI/2)

Verbindung zur Verwaltung des UKSH* (IV/4)

Zuständig für den Lübecker Anteil des Zuschusses F+L in der Medizin und den Gesundheitswissenschaften* (IV/4)

Fachlich zuständig für folgende (Zentrale) Einrichtungen: Interdisziplinäres Centrum für Biobanking (ICB-L), Gemeinsame Tierhaltung (GTH), Sektion für Klinische Forschungs-IT (SKFIT), Prävention und Universitäres Gesundheitsmanagement (PuUGM, gemeinsam mit K), Zentrum für Klinische Studien (ZKS)

Zeichnungsbefugnis:

Der Vizepräsident Medizin zeichnet ohne Zusatz, ggf. mit Amtsbezeichnung „Vizepräsident“.
Das ihn vertretende Präsidiumsmitglied (mit Ausnahme der Präsidentin) zeichnet mit „i.V.“.

Kürzel, Name, Telefon (Vertretung)	Aufgabengebiete
---	-----------------

VP L Vorsitzender des zentralen Studiausschusses

Prof. Dr. rer. nat.
Enno Hartmann
-4100
(P, VP FN, VP TI, K,
VP M)
*(K, P, VP FN, VP TI,
VP M)

Grundsatzfragen

- des Studiums und der Lehre
- des Hochschulzugangs*
- der Studiengangsordnungen*
- der Studienberatung
- der Studienreform
- der Prüfungsverfahrensordnung
- Kapazitätsfragen* (V/2)

VorVP L
Stella Klink
-4101

Lehraufträge aus dem Bereich der MINT-Sektionen (delegiert an Sektionsvorsitzende*n) (IV/2)

Vorsitzender der Kommission zur Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses (*CDSL*)

Akademische Fort- und Weiterbildung (Ausnahmen: Die von den Ärztekammern koordinierte Facharztweiterbildung in Abstimmung mit VP M; Entgeltpflichtige Angebote der Fort- und Weiterbildung in Absprache mit VP TI, Interne Weiterbildung)

Wissenschaftliche Qualifikation und Graduierung sowie Nachwuchsförderung (*CDSL*)

Verbindung zur Technischen Hochschule Lübeck im Bereich gemeinsamer Lehr- und Qualifizierungsangebote

Bauplanung, Campuserwicklung* (gemeinsam mit K) (IV/3)

Qualitätssicherung im Bereich Lehre und wiss. Qualifikation* (V/1, VI/3)

Fachlich zuständig für folgende (Zentrale) Einrichtungen: Zentrale Hochschulbibliothek (ZHB), Center for Doctoral Studies Lübeck (*CDSL*), Schülerakademie, Isotopenlabor, Chemikalienlager, Gemeinsame Wissenschaftliche Werkstätten (*WW*)

Ansprechpartner für Beauftragte Strahlenschutz*, Laserschutz*, Gefahrgut*, Biologische Sicherheit*, Umweltschutz- und Gentechnik*

Zeichnungsbefugnis:

Der Vizepräsident Lehre zeichnet ohne Zusatz, ggf. mit der Amtsbezeichnung „Vizepräsident“. Das ihn vertretende Präsidiumsmitglied (mit Ausnahme der Präsidentin) zeichnet mit „i.V.“.

Kürzel, Name, Telefon (Vertretung)	Aufgabengebiete
---	-----------------

VP FN Klinische translationale Forschung in Zusammenarbeit mit VP M

N.N. Ansprechpartner für Beauftragte Forschungsdatenmanagement

(P, VP L, VP TI, K, VP
M)

*(K, P, VP L, VP TI,
VP M)

VorVP FN

N.N.

Zeichnungsbefugnis:

Der Vizepräsident Interdisziplinäre Forschung und Nachhaltigkeit zeichnet ohne Zusatz, ggf. mit der Amtsbezeichnung „Vizepräsident“.

Das ihn vertretende Präsidiumsmitglied (mit Ausnahme der Präsidentin) zeichnet mit „i.V.“.

Kürzel, Name, Telefon (Vertretung)	Aufgabengebiete
---	-----------------

VP TI Vorsitzender des Zentralen Ausschusses für Technologietransfer und Ausgründungen (II/5)

N.N.

(P, VP L, VP FN, K, VP M) Förderung des Wissens- und Technologietransfers (II/5)

(K, P, VP L, VP FN, VP M) Patentwesen (II/5)

Transferprojekte MINT
Ausgründungen und Beteiligungsmanagement*

VorVP TI

N.N.

Vertreter der Universität in folgenden Gremien:

- als Gesellschaftervertreter der Universität im Hanse Innovation Campus
- als Vorsitzender der Gesellschafterversammlung UniTransferKlinik GmbH
- als stellvertretendes Aufsichtsratsmitglied in der WTSH GmbH (Wahrnehmung der Aufgabe durch Forschungsschwerpunktsprecher*in Biomedizintechnik)
- als stellvertretendes Mitglied der Gesellschafterversammlung der EKSH GmbH
- im Forum für Medizintechnik e.V. (Wahrnehmung der Aufgabe durch Forschungsschwerpunktsprecher*in Biomedizintechnik)
- im Medizintechnik Verbund Lübeck (Wahrnehmung der Aufgabe durch Forschungsschwerpunktsprecher*in Biomedizintechnik)
- im Life Science Nord e.V. (Wahrnehmung der Aufgabe durch Forschungsschwerpunktsprecher*in Biomedizintechnik)
- als Mitglied des Beirats im Cluster Digitale Wirtschaft SH

Verbindung zur Technischen Hochschule Lübeck im Bereich Medizintechnik und Technologietransfer, zur Projektgruppe Fraunhofer IMTE, MEVIS und zur IHK

Qualitätssicherung im Bereich Wissens- und Technologietransfer (II/5)

Zeichnungsbefugnis:

Der Vizepräsident Transfer und Internationalisierung zeichnet ohne Zusatz, ggf. mit der Amtsbezeichnung „Vizepräsident“.

Das ihn vertretende Präsidiumsmitglied (mit Ausnahme der Präsidentin) zeichnet mit „i.V.“.

Kürzel, Name, Telefon (Vertretung)	Aufgabengebiete
---	-----------------

K Vertretung der Universität für den Geschäftsbereich

Sandra Magens
-1010

Verwaltung und Finanzen

(P, VP L, VP FN, VP
TI, VP M) Leitung der Verwaltung

Stellvertretung: Beauftragte für den Haushalt der Universität

Florian von Nolting
(IV/1)

Vorsitzende des Zentralen Haushalts- und Planungsausschusses

Ermittlungsführer:

Renke Bäumer
(III/2)

Zivil-, Straf- und Verwaltungsrechtsprozesse, Erteilung von Aussagegenehmigungen und Vollmachten; Leiterin der Dienststelle im Rahmen des § 8 MBG; Vertretung des Präsidiums bei anderen Dienststellen (III/2)

VorK

Gabriela Berger
-1011

Einhaltung Arbeitssicherheit, Unternehmer- und Betreiberpflichten inkl. Gentechnik

Gleichstellung und Diversity (V/3)

Strategische Personalentwicklung (nichtwiss. Bereich), (IV/2, PLE)

Gesamtkoordination Qualitätsmanagement (V/1)

Qualitätssicherung im Bereich Verwaltung (V/1)

Raumvergabe, soweit nicht an andere Personen delegiert (IV/3)

Mitglied im Medizinausschuss des Wissenschaftsrats

Mitglied im Sprecherteam der Vereinigung der Kanzlerinnen und Kanzler der Universitäten Deutschlands

Mitglied des Stiftungsrates der Stiftung für Hochschulzulassung

Fachlich zuständig für folgende (Zentrale) Einrichtungen: Hochschulsport (HSP), Personal- und Lehrentwicklung (PLE), IT-Service-Center (ITSC), Prävention und Universitäres Gesundheitsmanagement (PuUGM, gemeinsam mit VP M)

Ansprechpartnerin für Beauftragte IT-Sicherheit, Datenschutz, Gleichstellung, Antikorruption, Qualität, Flüchtlingsfragen, Betriebliches Eingliederungsmanagement, Suchtprävention und Suchthilfe, Tierschutz, Arbeitssicherheit- und Gesundheitsschutz, Gentechnik

Zeichnungsbefugnis:

Die Kanzlerin zeichnet ohne Zusatz, ggf. mit der Amtsbezeichnung.
Das sie vertretende Präsidiumsmitglied (mit Ausnahme der Präsidentin) sowie die Stellvertretung
zeichnet mit „i.V.“.

Abkürzungen

CDSL	Center for Doctoral Studies Lübeck
FuS	Präsidiumskommission für Forschung und Struktur
GTH	Gemeinsame Tierhaltung
HSP	Hochschulsport
i.V.	in Vertretung
ICB-L	Interdisziplinäres Centrum für Biobanking Lübeck
ITSC	IT-Service-Center
K	Kanzlerin
m. d. W. d. G. b.	mit der Wahrung der Geschäfte beauftragt
MFT	Medizinischer Fakultätentag
P	Präsidentin
PB	Präsidiumsbeauftragte*r
PLE	Personal- und Lehrentwicklung
PuUGM	Prävention und Universitäres Gesundheitsmanagement
RefP	Referent*in Präsidentin
RefPM	Referent der Präsidentin für Politisches Marketing
SAM	Senatsausschuss Medizin
VorK	Vorzimmer Kanzlerin
VorP	Vorzimmer Präsidentin
VorVP FN	Vorzimmer Vizepräsident Interdisziplinäre Forschung und Nachhaltigkeit
VorVP L	Vorzimmer Vizepräsident Lehre
VorVP M	Vorzimmer Vizepräsident Medizin
VorVP TI	Vorzimmer Vizepräsident Transfer und Internationalisierung
VP	Vizepräsident*in
VP FN	Vizepräsident*in Interdisziplinäre Forschung und Nachhaltigkeit
VP L	Vizepräsident Lehre
VP M	Vizepräsident Medizin
VP TI	Vizepräsident Transfer und Internationalisierung
WW	Wissenschaftliche Werkstätten
ZHB	Zentrale Hochschulbibliothek
ZKS	Zentrum für klinische Studien

Referate

I/2	Kommunikation
I/3	Strategische Partnerschaften und Fundraising
II/1	Forschung und Internationales
II/4	Compliance und Vertragsmanagement
II/5	Technologietransfer
III/1	Zentrale Gremien und Berufungsrecht
III/2	Justizariat
IV/1	Finanzen / Controlling / Einkauf
IV/2	Personal
IV/3	Liegenschaften, Bau und Sicherheit
IV/4	Hochschulmedizin
V/1	Qualitäts- und Organisationsentwicklung
V/2	Hochschulplanung
V/3	Chancengleichheit und Familie
VI/1	Studierenden-Service-Center
VI/2	Studium und Lehre Humanmedizin
VI/3	Akkreditierung und Recht