



Merkblatt zu Antrittsvorlesungen

Antritt einer W-Professur

Es hat Tradition, den Eintritt in den akademischen Lehrbetrieb an der Universität zu Lübeck mit einer Antrittsvorlesung zu begleiten. Diese sollte idealerweise innerhalb der ersten drei Monate nach Arbeitsantritt in der Vorlesungszeit eines Semesters stattfinden. Im Sommersemester eignen sich die Monate April, Mai und Juni sowie im Wintersemester die Monate Oktober, November und Januar am besten. Inhaltlich ist es wünschenswert, das fachliche Programm sowie die Ziele in den Forschungsschwerpunkten vorzustellen und dafür eine verständliche Sprache zu wählen. Die Dauer der Vorlesung sollte 45 Minuten nicht überschreiten.

1. Termin abstimmen, 2. Termin kommunizieren, 3. Vorlesung organisieren

1. Terminabstimmung

Die Senatsausschussvorsitzenden führen in die Antrittsvorlesungen ein. Bei einer W-Professur begrüßt zusätzlich die Präsidentin. Die dafür notwendige Terminabstimmung erfolgt zwischen den Sekretariaten der Institute/Kliniken der Neuberufenen und den Sekretariaten der Senatsausschussvorsitzenden bzw. der Präsidentin:

Terminabstimmung	Sektion Medizin	Sektion MINT
Begrüßung W3-Professuren	Assistenz des Präsidenten (Herr Prof. Dr. Helge Braun): Frau Anjes Kiencke, Telefon: 3101 1001	
Einführung aller anderen W-Professuren	Sekretariat VP Medizin: Frau Susanne Tieze Telefon: 3101 3031	Referat Zentrale Gremien und Berufungsrecht: Frau Petra Niehoff Telefon: 3101 1009

Für die **Antrittsvorlesungen** kann **grundsätzlich** das Zeitfenster dienstags 17 Uhr s. t. angeboten werden. Hierfür steht der Hörsaal AM 4 zuzüglich Foyer (Audimax Hörsaalgebäude, Mönkhofer Weg 245) von 17-19 Uhr zur Verfügung. Je nach Verfügbarkeit des VP Medizin / Senatsausschussvorsitzenden MINT und eines Raumes kann ein anderer Zeitpunkt besser geeignet sein. Die Raumsuche und -buchung (Eintrag Univis) übernehmen die Sekretariate der Institute und Kliniken. Den Ausklang findet die Antrittsvorlesung üblicherweise in einem Stehempfang, der im Foyer durchgeführt werden kann. Die Kosten dafür sind von den Neuberufenen zu tragen.

2. Terminankündigung

Die **Sekretariate der Institute/Kliniken** teilen dem Referat Kommunikation die vereinbarten Termine der Antrittsvorlesungen per E-Mail mit an: presse@uni-luebeck.de und veranstaltungen@uni-luebeck.de¹. Bitte geben Sie eine Rückantwort-Adresse an, falls eine schriftliche Anmeldung zur Antrittsvorlesung erwünscht ist. Die Presseabteilung nimmt für weitere

¹ Hier ist es ausreichend, die E-Mail zur Terminabstimmung an die/den Neuberufene/n in cc zu erhalten.



inhaltliche Informationen direkt Kontakt zu den Neuberufenen auf und bewirbt zusammen mit Kolleg*innen aus dem Referat Veranstaltungen die Antrittsvorlesung.

Kommunikationskanal	Ansprechpartner
Terminankündigung Website, Newsletter	Rüdiger Labahn, ruediger.labahn@uni-luebeck.de und presse@uni-luebeck.de
Social Media	Cross Media Redaktion: Elena Vogt, Telefon: 3101 1076 und presse@uni-luebeck.de
Einladung ins Intranet für alle Universitätsangehörigen	Referat Veranstaltungen: Susanne Reinke, Telefon: 3101 1065.

3. Organisation der Antrittsvorlesung

Die Organisation und Durchführung der Antrittsvorlesung nehmen die Neuberufenen mit Unterstützung ihrer Sekretariate vor. Folgende **Dienstleistungen** der Universität können in Anspruch genommen werden:

Dienstleistung	Kontakt
Hörsaal-Foyerausstattung, z. B. Büffet- und Bistrotische für ein Catering	Raumverwaltung: Jan Zemke Aufträge werden über ein Formular entgegengenommen.
Medientechnik	Hotline-Telefon: itsc.support-komet@uni-luebeck.de
Präsentationsvorlagen	Referat Marketing: Dr. Stefan Braun, Telefon: 3101 1045
Catering	Auf Eigeninitiative und eigene Kosten

Habilitations- und Umhabilitationsverfahren, alle sonstigen Professuren

Das Procedere erfolgt gemäß der [Habitationsverordnung](#). Es ist wünschenswert, drei Antrittsvorlesungen von jeweils maximal 30 Minuten Länge zu einem thematischen Cluster zu bilden und die Veranstaltung einmal im Monat stattfinden zu lassen. Ansprechpartnerin für die Sektion Medizin ist Frau Janina Dede (Telefon: 3101 1013), für die Sektionen Informatik/Technik und Naturwissenschaften Frau Petra Niehoff (Telefon: 3101 1009). Frau Dede und Frau Niehoff bedienen auch die [APL- und Honorarprofessuren](#).



Kontaktdaten auf einen Blick

Präsidium

Herr Prof. Dr. Helge Braun
Der Präsident
Telefon: 3101 1000

Frau Anjes Kiencke
Assistenz
Telefon: 3101 1001

Sektion Medizin

Herr Prof. Dr. med. Thomas Münte
Vizepräsident Medizin
Telefon: 3101 1031

Frau Susanne Tieze
Assistenz, Berufungsverfahren Medizin
Telefon: 3101 1031

Zentrale Gremien und Berufungsrecht

Frau Janina Dede
Habitationsverfahren, APL-Professuren
Telefon: 3101 1013

Frau Petra Niehoff
Berufungsverfahren MINT
Telefon: 3101 1009

Sektionen Informatik / Technik und Naturwissenschaften (MINT)

Herr Prof. Dr.-Ing. Thomas Eisenbarth
Vorsitzender Senatsausschuss MINT
Telefon: 3101 6600

Frau Britta Schulz
Geschäftsstelle MINT
Telefon: 3101 3002

Öffentlichkeitsarbeit

Leitung Referat Kommunikation,
Pressesprecher:
Daniel Hoth, Telefon: 3101 1070

Cross Media Redaktion:
Elena Vogt, Telefon: 3101 1076

Referat Veranstaltungen:
Susanne Reinke, Telefon: 3101 1065

Marketing:
Dr. Stefan Braun, Telefon: 3101 1045

Medientechnik

Hotline-Telefon: 3101 0888