



Sehr geehrte Antragstellerin, sehr geehrter Antragsteller,
um Ihnen und uns die Formalitäten der Einschreibung zu erleichtern, bitten wir Sie um folgende Unterlagen, die zusätzlich einzureichen sind:

- Original **beglaubigte** Kopie* des **gültigen** Personalausweises bzw. Reisepasses
- Original **beglaubigte** Kopie* der Hochschul**zugangsberechtigung** (Abitur) (bei **Zweitstudium** genügt eine **einfache** Kopie)
- Original **beglaubigte** Kopie* des Hochschul**abschlusszeugnisses** (nur bei Zweitstudium)
- Bescheinigung der Krankenkassenversicherung zur Einschreibung bei der Hochschule bzw. bei privat Versicherten eine **Befreiung** von der Versicherungspflicht von einer gesetzlichen Krankenkasse
- Exmatrikulationsbescheinigung aller bisher besuchten Hochschulen (bei Antragstellern, welche bereits an einer Hochschule immatrikuliert sind/waren)
- Aktuelle/letzte Studienbescheinigung aller bisher besuchten Hochschulen (bei Antragstellern, welche bereits an einer Hochschule immatrikuliert sind/waren)
- Leistungsübersicht (Transcript of Records) oder Unbedenklichkeitsbescheinigung (bei Antragstellern, welche bereits an einer Hochschule immatrikuliert sind/waren)
- Passbild (bitte per Email im JPG-Format zusenden) an ssc@zuv.uni-luebeck.de
- Zeugnisse über bisher bestandene Zwischenprüfungen bzw. Abschlussprüfungen in original beglaubigter Kopie
- **Evaluationsbogen** zur Immatrikulation (bitte ein ausgefülltes Exemplar zusenden) **Nachweis** über die Einzahlungen zur Einschreibung (Einschreibgebühr und Semesterbeitrag). Die entsprechenden Informationen finden Sie hier:
<http://www.uni-luebeck.de/studium/bewerbung/einschreibungsunterlagen-informationen.html>

*Amtlich beglaubigen kann jede öffentliche Stelle, die ein Dienstsiegel führt. Dies sind z.B.: Behörden, Notare, öffentlich-rechtlich organisierte Kirchen und Schulen. **Nicht anerkannt** werden Beglaubigungen von folgenden Stellen (auch wenn sie ein Siegel führen): Rechtsanwälte, Vereine, Wirtschaftsprüfer und Buchprüfer.

Nach Eingang aller Unterlagen erhalten Sie Ihre endgültige Immatrikulationsbescheinigung und Ihren Studierendenausweis (Semesterticket) per Post.

Wichtiger Hinweis:

Eine Aufhebung der Einschreibung ist nur mit dem entsprechenden Antrag möglich!

<http://www.uni-luebeck.de/studium/studierenden-service-center/service/formulare-und-merkblaetter.html>